**Полное наименование организации**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**председателя комиссии**

**по предупреждению и ликвидации ЧС**

**и обеспечению пожарной безопасности**

Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) в Наименование организации несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на КЧС и ОПБ, и за подготовку предложений для принятия решения руководителем и обеспечение непрерывного управления, и подготовку работы КЧС и ОПБ.

Председатель КЧС и ОПБ обязан:

1. При повседневной деятельности:

а) знать обстановку, задачи, стоящие перед КЧС и ОПБ, ход выполнения мероприятий по снижению опасности возникновения аварии;

б) лично руководить подготовкой КЧС и ОПБ к решению стоящих перед ней задач;

в) планировать на год учебу КЧС и ОПБ, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях руководителей структурных подразделений по повышению ими практических мероприятий по снижению опасности и надежности работы, оповещению и обеспечению защиты работающего персонала;

г) проводить занятия и тренировки с членами КЧС и ОПБ по совершенствованию знаний ими Плана действий;

д) осуществлять контроль за выполнением решений государственных органов по снижению риска возникновения аварий и катастроф;

е) организовывать разработку и реализацию мер, направленных на снижение вероятности аварий и катастроф, мероприятий по подготовке к ликвидации их последствий;

ж) осуществлять контроль деятельности структурных подразделений по вопросам снижения опасности возникновения аварий и катастроф;

з) организовывать подготовку членов КЧС и ОПБ к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям по ликвидации последствий аварий и катастроф;

и) привлекать к работе в КЧС и ОПБ необходимых специалистов;

к) проводить систематически тренировки по оповещению и сбору КЧС и ОПБ.

2. При угрозе и возникновении ЧС:

а) доложить руководителю Наименование организации о сложившейся ситуации;

б) доложить в вышестоящую КЧС и ОПБ и отдел МП, ГОЧС района;

в) отдать распоряжение на оповещение и сбор КЧС и ОПБ (указав место сбора);

г) организовать все виды разведки места (района) ЧС (очага поражения);

д) установить круглосуточный режим работы КЧС и ОПБ с момента возникновения аварии, катастрофы или стихийного бедствия;

е) отдать распоряжения начальникам структурных подразделений на принятие экстремальных мер по обеспечению защиты людей от последствий аварий, его жизнеобеспечения в чрезвычайных условиях;

ж) организовать сбор и учет информации об обстоятельствах аварии, сложившейся обстановке, потерях среди персонала, нанесении ущерба и других данных о ЧС;

з) при необходимости принять решение на эвакуацию персонала, материальных ценностей с немедленной передачей информации вышестоящим органам;

и) осуществлять контроль за ходом аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), обеспечением безопасных условий работы привлеченных сил и средств, питанием и отдыхом;

к) руководить работой КЧС и ОПБ до окончания работ по ликвидации последствий аварии и установлению нормальной повседневной жизнедеятельности;

л) определять масштабы ущерба и других последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также прогнозировать эти последствия.

С функциональными обязанностями ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(штатная должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Один экземпляр функциональных обязанностей получил:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)